ПОСЛЕДСТВИЯ НЕВЕРНОГО ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЁЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ

УФНС РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КОМИ



Если налогоплательщик допустит ошибку - налоговые платежи будут считаться неуплаченными

При обнаружении ошибки налогоплательщик в течение 3 лет вправе представить в налоговый орган по месту учёта заявление об уточнении реквизитов платёжного документа



САМЫЕ ПОПУЛЯРНЫЕ ОШИБКИ

1. ТИП И ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ПЛАТЕЖА
2. НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД
3. СТАТУС ПЛАТЕЛЬЩИКА
4. СЧЁТ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
5. ЗНАЧЕНИЯ ИНН И КПП ПОЛУЧАТЕЛЯ
6. КОД БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
7. КОД ПО ОКТМО

Подготовить платежный документ без ошибок можно на сайте ФНС России www.nalog.ru
На главной странице проследуйте по пути:



Налогообложение в РФ / Представление налоговой и бухгалтерской отчётности / Реквизиты для заполнения отчётности и расчётных документов.

Оформляйте платёжные документы правильно!